


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ СО

«Чапаевский СРЦН»

 А.А. Трясунова

«09» 01 2018 г.

Приказ № 17/2018 от «09» 01 2018 г.

Алгоритм действий специалистов

государственного казенного учреждения Самарской области

«Чапаевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

По профилактике самовольных уходов воспитанников из учреждений и действий сотрудников учреждений при установлении факта самовольного ухода воспитанников и организации их розыска.

Технологический шаг	Ответственный специалист	Содержание деятельности
<p>1. Определение порядка действий социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков и детских домов Самарской области, а также взаимодействия с органами внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, управления образованием, по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних и организации их розыска.</p>	<p>Администрация и специалисты учреждения (директор, заместитель директора, специалисты по социальной работе, социальные педагоги, зав. отделениями социально-правовой помощи, старший воспитатель, медицинский персонал, воспитатели).</p>	<p>Составление планов работы учреждений по профилактике самовольных уходов воспитанников, а также по профилактике безнадзорности и правонарушений совместно ОДН.</p> <p>Оказание социально-бытовой, социально-педагогической, психологической и медицинской помощи (услуги) несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>Организация работы Совета профилактики правонарушений и самовольных уходов воспитанников с привлечением инспекторов ОДН, врача-нарколога ОНД.</p> <p>Утверждение руководителями учреждений порядка действий сотрудников при</p>

		установлении факта самовольных уходов воспитанников и организация их розыска.		несовершеннолетних.	организация их розыска.
2. Организация деятельности должностных лиц учреждений по профилактике самовольных уходов воспитанников (распределение обязанностей утверждается приказом директора Учреждения).	Администрация учреждений (зам. директора, специалисты по социальной работе, социальные педагоги, заведующие отделениями социально-правовой помощи.	<p>Разрабатывает Правила внутреннего распорядка и режима дня воспитанников;</p> <p>Разрабатывает и контролирует выполнение Индивидуальной программы комплексной социальной реабилитации несовершеннолетних (СРЦ и приюты);</p> <p>Знакомит несовершеннолетних, родителей и лиц, их заменяющих, при помещении несовершеннолетних в учреждения с Правилами внутреннего распорядка, Положением об организации посещения воспитанников учреждений родителями и их родственниками;</p>	<p>Ежегодно</p> <p>При поступлении ребенка и до окончания срока его пребывания в учреждении</p> <p>При поступлении ребенка</p>	<p>Регламентирует распорядок дня воспитанников, выполнение режимных моментов.</p> <p>Отражает процесс социальной реабилитации (динамика, развитие ребенка).</p> <p>Регламентирует деятельность учреждения в вопросах внутреннего распорядка, а также вопрос посещения воспитанников их родителями и родственниками</p> <p>Защита жизни и здоровья воспитанников.</p>	<p>Правила внутреннего распорядка и (или) режим дня, утвержденный директором учреждения.</p> <p>Индивидуальная программа комплексной социальной реабилитации несовершеннолетних</p> <p>Правила внутреннего распорядка дня и журнал и (или) лист учета посещений воспитанников учреждений их родителями и родственниками.</p> <p>Журналы проведения инструктажей</p>

		<p>Проводит инструктажи сотрудников, осуществляющих работу в вечернее и ночное время, а также праздничные дни о действиях при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних из учреждений:</p> <p>Готовит служебную записку на имя директора учреждения по каждому факту совершения воспитанниками самовольных уходов и выносит на обсуждение Совета профилактики факты самовольных уходов с целью установления причин и принятия мер для предотвращения их в дальнейшем.</p> <p>Взаимодействует с другими субъектами системы профилактики (органы опеки и попечительства, образовательные учреждения, органы внутренних дел, Центры «Семья», КДН и ЗП, другие специализированные</p>	<p>Два раза в год текущие и внеплановые</p> <p>При возникновении факта самовольного ухода</p> <p>Ежедневно</p>	<p>Предотвращение самовольных уходов, профилактическая работа с воспитанниками учреждения</p> <p>Соблюдение прав и законных интересов воспитанников учреждений</p>	<p>Служебная записка на имя директора</p> <p>Планы работ по совместному взаимодействию, запросы.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

		учреждения) по вопросам жизнеустройства детей. по вопросам профилактики самовольных уходов и розыска воспитанников.			
3. Организация деятельности должностного лица, отвечающего за организацию профилактики самовольных уходов несовершеннолетних, розыскных мероприятий. (Должностное лицо назначается приказом руководителя Учреждения).	Заместители директоров по социально-реабилитационной работе, зав. отделениями социально-правовой помощи, социальные педагоги.	<p>Проведение профилактических бесед с воспитанниками учреждений по вопросу недопустимости самовольных уходов.</p> <p>Формирование и ведение банка данных на несовершеннолетних, систематически допускающих или имеющих склонность к самовольным уходам.</p> <p>Предоставление отчетности по несовершеннолетним, самовольно ушедшим из учреждения другим субъектам системы профилактики и в органы надзора за соблюдением прав и законных интересов несовершеннолетних</p>	<p>По плану и повторно при самовольном уходе</p> <p>Постоянно</p> <p>По запросу</p>	<p>Предотвращение самовольных уходов из учреждений, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.</p> <p>Учет детей, склонных к самовольным уходам, быстрый доступ к информации по детям данной категории.</p> <p>Учет детей, склонных к самовольным уходам.</p>	<p>Журнал профилактической работы с воспитанниками учреждения по предупреждению самовольных уходов, а так же совершения противоправных и преступных действий.</p> <p>Журнал учета несовершеннолетних, самовольно ушедших из учреждений.</p> <p>Формы отчетности (по запросу).</p> <p>Акт посещения,</p>

		Совместно с сотрудниками полиции принимает участие в проведении первичных розыскных мероприятий.	При возникновении случаев самовольных уходов	Установление местонахождения несовершеннолетних, самовольно ушедших из учреждений, защита жизни и здоровья детей.	предполагаемых мест нахождения несовершеннолетних, утвержденный директором учреждения, который подписывается сотрудниками полиции и сотрудниками учреждений.
4. Организация деятельности педагогов-психологов с несовершеннолетними по вопросу профилактики самовольных уходов детей из учреждений.	Педагоги-психологи	Проводят диагностику эмоционально-личностных особенностей воспитанников, определяют степень социальной дезадаптации и их склонность к самовольным уходам. Проводят индивидуальные и групповые занятия по коррекции дезадаптивных форм поведения воспитанников по профилактике аддиктивного поведения и формированию системы ценностных ориентаций..	По плану и при возникновении случаев самовольных уходов	Динамика развития личностных особенностей ребенка, выявление потенциала ребенка, помощь в преодолении стрессовых ситуаций, успешная социализация.	Документация педагога-психолога (см. Положение о психологической службе).
5. Организация деятельности медицинских работников с несовершеннолетними по профилактике самовольных уходов, формированию здорового	Медицинские работники учреждений	Проводят профилактику вредных привычек среди воспитанников, а также выявление их на самой ранней стадии	Постоянно и в соответствии с планом работы	Формирование у детей положительного отношения к здоровому образу жизни, оказание помощи детям, имеющим зависимости в преодолении	Совместный план работы с ОНД Самарской области. Журнал

<p>образа жизни, а также работа с детьми вернувшимися из самовольного ухода.</p>		<p>Проводят работу по распространению положительного опыта по пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>После возвращения воспитанников в учреждение проводят индивидуально-профилактическую работу, которая включает в себя осмотр (в случае необходимости оказание первой медицинской помощи)</p>	<p>Постоянно и в соответствии с планом работы</p> <p>При возникновении случаев самовольных уходов</p>	<p>зависимостей от табакокурения, алкоголя, ПАВ.</p> <p>Привлечение детей к занятиям спортом.</p> <p>Своевременное выявление острых инфекционных заболеваний, кожных заболеваний, в т.ч. педикулеза и чесотки, а также своевременное оказание медицинской помощи.</p>	<p>профилактической работы по формированию здорового образа жизни у воспитанников.</p> <p>Журнал осмотра несовершеннолетних при приеме в учреждения.</p>
<p>6. Организация деятельности педагогов дополнительного образования, инструкторов по физической культуре и музыкальных руководителей с воспитанниками учреждений.</p>	<p>Педагоги дополнительного образования и музыкальные руководители</p>	<p>Содействуют успешной адаптации к жизненной среде и приобретению навыков социальной компетенции.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Адаптация и социализация воспитанников учреждений.</p>	<p>Индивидуальная программа комплексной реабилитации несовершеннолетних (для СРЦ и приютов). Дневники наблюдений.</p>
<p>7. Порядок действий должностных лиц Учреждений при установлении факта</p>	<p>Социальные педагоги, зав. отделениями, воспитатели,</p>	<p>Организуют деятельность по розыску и установлению местонахождению несовершеннолетних,</p>	<p>При установлении факта самовольного ухода</p>	<p>Своевременная организация розыска воспитанников с целью сохранности жизни и</p>	<p>Инструкция о порядке действий должностных лиц детских учреждений при установлении факта</p>

самовольных уходов воспитанников из Учреждений.	медицинские сотрудники.	самовольно ушедших из Учреждений.	воспитанников из Учреждений (незамедлительно)	здоровья детей, а также предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.	самовольного ухода воспитанников (учащихся) и оказания данным детям своевременной помощи.
8. Организация работы специалистов Учреждений с детьми, совершившими самовольные уходы после их возвращения в Учреждения.	Педагоги-психологи, медицинские психологи, психологи, социальные педагоги, специалисты по социальной работе, заведующие отделений, заместители директора по социально-реабилитационной работе, воспитатели.	<p>Составление плана дальнейшей социализации ребенка совместно с законным представителем.</p> <p>Привлечение к совместной работе сотрудников отделов по делам несовершеннолетних, а также совместная работа с КДН и ЗП.</p> <p>Рассмотрение детей на Советах профилактики Учреждений и КДН и ЗП.</p> <p>Продолжение комплексной работы специалистов по адаптации несовершеннолетних в Учреждениях.</p>	<p>Постоянно</p> <p>В соответствии с планом совместной работы, а также по мере необходимости</p> <p>Постоянно</p>	<p>Успешная адаптация и социализация детей.</p> <p>Защита жизни и здоровья детей, а также предотвращение случаев самовольных уходов из Учреждений, способствующих безнадзорности, беспризорности и совершению противоправных и преступных действий.</p> <p>Профилактика самовольных уходов детей из Учреждений в дальнейшем.</p>	<p>Индивидуальный план работы с ребенком.</p> <p>Письменные запросы в адрес законных представителей несовершеннолетних и в адрес учреждений по согласованию вопроса о переводе.</p> <p>Планы совместной работы с ОДН, КДН и ЗП и Совета профилактики Учреждений.</p>

				Выяснение причин, способствующих совершению самовольных уходов детей из Учреждений, а также работа, направленная на профилактику самовольных уходов, аддиктивного и делинквентного поведения детей.	Индивидуальная программа комплексной реабилитации несовершеннолетних (для СРЦ и приютов). Дневники наблюдений. Индивидуальные планы работы с воспитанниками Учреждений.
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------